

## **Verbale dell'Assemblea dell'Associazione Espaci Occitan Giovedì 30 dicembre 2021**

A seguito della lettera di convocazione prot. n. 771 del 20/12/2021 inviata con posta elettronica certificata a tutti gli enti associati, il giorno **giovedì 30 dicembre 2021** alle ore 15.00 in seconda convocazione si riunisce in videoconferenza su piattaforma *Google Meet* l'Assemblea dell'Associazione Espaci Occitan per trattare il seguente ordine del giorno:

- 1) Integrazione membri Consiglio Direttivo
- 2) Approvazione Conto Consuntivo 2020
- 3) Approvazione Bilancio Preventivo 2021
- 4) Approvazione Bilancio Preventivo 2022
- 5) Definizione importo quota associativa 2022
- 6) Approvazione programma attività 2022
- 7) Varie ed eventuali

### **Sono presenti i seguenti rappresentanti degli enti associati:**

Carsetti Valerio per l'**Unione Montana Valle Maira** e il **Comune di Macra**; Emanuel Loris per l'**Unione montana Valle Stura** e il **Comune di Moiola**; Vallero Domenico per il **Comune di Canosio**; Ghio Michelangelo per il **Comune di Celle di Macra**; Giordano Carlo per il **Comune di Dronero**; Reviglio Giorgio per il **Comune di Marmora**; Berruti Gabriele per il **Comune di Prazzo**; Inaudi Ilenia per il **Comune di Roccabruna**; Bubbio Carlo per il **Comune di Sambuco**;

### **Risultano assenti i seguenti enti associati:**

Unione Montana Comuni del Monviso; Comune di Acceglio; Comune di Argentera; Comune di Cartignano; Comune di Elva; Comune di Limone Piemonte; Comune di San Damiano Macra; Comune di Stroppio; Comune di Villar San Costanzo; Comune di Usseaux.

**Sono altresì presenti:** la Direttrice Scientifica di Espaci Occitan Pellerino Rosella, il consulente fiscale Dott. Commercialista Agnese Enrico e i Revisori dei Conti Dott.sa Mascarello Maria Luisa e Dott. Salomone Roberto, il consigliere uscente Agnese Alessandro.

**Presiede la seduta:** il Presidente del Consiglio Direttivo Ghio Michelangelo

**Svolge la funzione di segretario verbalizzante:** la Sig.ra Totino Teresa

Ai sensi dell'art. 9 dello Statuto dell'Associazione (*"...nella seconda convocazione, fatte salve le speciali maggioranze previste dal codice civile per determinate deliberazioni, l'assemblea è valida qualunque sia il numero degli aderenti presenti o rappresentati."*) la seduta viene dichiarata valida.

Il Presidente Ghio Michelangelo saluta e ringrazia i presenti e passa all'esame dell'ordine del giorno

### **1. Al punto all'O.d.g. "Integrazione membri Consiglio Direttivo"**

Il Presidente Ghio Michelangelo introduce l'argomento rimarcando che il 2021 è stato per l'associazione un anno complicato che ha presentato alcuni nodi da sciogliere tra cui la sostituzione dei rappresentanti

in seno all'associazione dei Comuni di Prazzo e di Dronero in conseguenza alle elezioni comunali dello scorso ottobre. I precedenti rappresentanti, Aldo Pellegrino per Prazzo e Alessandro Agnese per Dronero, erano anche membri del Consiglio Direttivo dell'associazione e pertanto è stato necessario pensare ad una loro celere sostituzione. A tale scopo ritenendo importante dare continuità agli enti che in passato si erano resi disponibili ad essere operativi all'interno del direttivo dell'associazione, il Presidente Ghio informa l'Assemblea di aver chiesto sia al Comune di Prazzo e sia al Comune di Dronero di individuare ciascuno un proprio rappresentante eventualmente disponibile anche a far parte del Consiglio Direttivo. A tale richiesta il Comune di Prazzo ha risposto nominando il Sig. Berruti Gabriele Luigi Francesco che poi il Consiglio Direttivo, avvalendosi dell'art. 13 dello Statuto, ha immediatamente cooptato in sostituzione dell'ex consigliere Aldo Pellegrino nella seduta del 20 dicembre u.s. Per il Comune di Dronero si è invece reso disponibile il neo Sindaco Mauro Astesano. Quest'ultimo a causa di altri impegni oggi non è presente, ma ha delegato il suo assessore Carlo Giordano a rappresentarlo oggi qui in assemblea e a comunicare a suo nome la propria disponibilità a entrare nel Consiglio Direttivo. Ciò detto, il Presidente propone all'Assemblea di confermare tramite elezione i sopraccitati Sigg. Berruti Gabriele Luigi Francesco e Mauro Astesano come nuovi membri del Consiglio Direttivo in sostituzione di quelli decaduti. L'elezione di due consiglieri garantirà il numero minimo di 5 membri previsto dallo statuto all'art. 13 ma visto che lo stesso articolo prevede la possibilità di arrivare fino a 15 consiglieri invita l'Assemblea ad avanzare eventuali ulteriori candidature.

L'Assemblea non esprime ulteriori candidati.

Il Presidente ora chiede ai Sigg. Berruti e Giordano di presentarsi.

Interviene il Sig. Berruti Gabriele Luigi Francesco che si presenta dando notizia della propria formazione di storico e archeologo, della propria attività di ricercatore presso l'Università di Ferrara e delle competenze e professionalità acquisite in ambito culturale e museale con esperienze in diversi musei italiani tra i quali il Museo Carlo Conti di Borgosesia per il quale ha svolto ruolo di curatore. Conclude confermando la propria disponibilità e il proprio interesse a partecipare all'attività dell'associazione nel ruolo di consigliere per poter apportare più da vicino il proprio contributo di conoscenze e competenze. Interviene ora il Sig. Carlo Giordano, Assessore alla Cultura del Comune di Dronero, confermando la propria delega a rappresentare nella seduta odierna il Sindaco Mauro Astesano per comunicare la disponibilità dello stesso ad assumere la carica di membro del Consiglio Direttivo per apportare anch'egli sostegno operativo all'associazione mettendo a disposizione le competenze acquisite nella propria lunga esperienza di dirigente della pubblica amministrazione.

Prima di passare alla votazione, il Presidente Ghio rivolge un caloroso ringraziamento all'ex consigliere Alessandro Agnese ricordando l'impegno e la passione del suo operato che ha permesso all'associazione di creare rete e di essere presente a diversi importanti tavoli di progettazione. Il Sig. Agnese risponde dichiarandosi orgoglioso di aver fatto parte dell'associazione e di essere molto lieto di aver potuto contribuire alla sua crescita. Si rende comunque disponibile a collaborare per il futuro.

Terminato l'intervento del Sig. Agnese Alessandro e non essendoci altri interventi, il Presidente prima di passare alle votazioni, ricorda che per l'elezione dei candidati nel Consiglio Direttivo l'art. 13 dello statuto prevede la votazione segreta, ma poiché la seduta si sta svolgendo in videoconferenza e non è stato possibile dotarsi di strumenti di votazione segreta chiede all'assemblea l'autorizzazione di procedere alla votazione in forma palese.

La parola ora passa all'Assemblea.

*L'Assemblea all'unanimità autorizza la votazione in forma palese dei membri del Consiglio Direttivo e passa alla votazione con alzata di mano dei candidati Berruti Gabriele Luigi Francesco e Astesano Mauro.*

Con voto unanime favorevole l'Assemblea elegge alla carica di membri del Consiglio Direttivo dell'Associazione Espaci Occitan i Sigg.ri Berruti Gabriele Luigi Francesco e Astesano Mauro che accettano.

## **2. Al punto all'O.d.g. "Approvazione Conto Consuntivo 2020"**

Il Presidente introduce l'ordine del giorno sottolineando che sebbene il 2021 sia stato un anno difficoltoso con ritardi vari, il lavoro di costruzione di nuovi progetti e la ricerca di finanziamenti hanno dato buoni risultati e molte sono le iniziative che hanno visto, e vedranno anche in futuro, l'associazione in campo, a volte come capofila e a volte come partner di reti. Prima di passare nello specifico del punto all'ordine del giorno, il Presidente considera importante presentare una panoramica del lavoro svolto nell'anno corrente e a tal proposito prega la Direttrice Scientifica di Espaci Occitan, la Dott.ssa Pellerino Rosella, di illustrare brevemente e a grandi linee le attività, le iniziative e i progetti portati avanti nell'arco del 2021.

Prende la parola la Dott.ssa Pellerino che illustra il lavoro realizzato dall'associazione nell'anno 2021 e che ha impegnato l'intero staff di Espaci Occitan, altri collaboratori e consulenti esterni.

### Attività di servizio culturale occitano all'utenza di qualsiasi natura e provenienza:

- servizio di prestito bibliotecario e interbibliotecario;
- servizio di informazione culturale sulle peculiarità linguistiche e storiche del territorio occitano;
- traduzioni in lingua occitana di parole, frasi, testi ecc.;
- redazione e diffusione di comunicati stampa e materiali promozionali in lingua occitana;
- consulenze per la redazione di studi e pubblicazioni dedicati alla valorizzazione della lingua e della cultura del territorio occitano;
- supporto agli insegnanti per la costruzione e/o la realizzazione di attività didattiche volte a diffondere la conoscenza della lingua e delle tradizioni della minoranza linguistica occitana;
- interpretariato in lingua occitana;
- supporto alla redazione di articoli giornalistici, servizi radiofonici e televisivi, tesi di laurea, studi, ricerche e pubblicazioni aventi ad oggetto temi inerenti la minoranza occitana ed il suo territorio;
- partecipazione a convegni, seminari e tavoli di lavoro nazionali e internazionali per aspetti riguardanti la lingua e la cultura dell'area occitana d'Italia;
- supporto alla costruzione di itinerari di visita del patrimonio culturale del territorio,
- visite guidate in lingua occitana ai richiedenti nei musei gestiti dall'associazione e sul territorio;
- supporto alle P.A. richiedenti e ad altre associazioni e fondazioni culturali anche internazionali per la redazione di progetti culturali e la realizzazione di corsi, rassegne culturali, premi, iniziative didattiche ed eventi di valorizzazione della lingua, della cultura e dei beni del territorio occitano.
- fornitura gratuita alle biblioteche delle valli occitane di pubblicazioni prodotte o co-prodotte da Espaci Occitan inerenti il mondo occitano (nel 2021 *Il Risveglio dell'orso occitano*)

### altri servizi:

- Museo Civico Luigi Mallé (aperture, iniziative divulgative, didattiche, eventi ed esposizioni)
- Sportello GAL della Valle Maira

Attività divulgativa culturale per tutto l'anno 2021 su siti internet e pagine social dei due musei (Sòn de Lengha e Mallé) gestiti dall'Associazione (una sorta di storytelling museale che alterna all'esposizione delle collezioni, i racconti, le curiosità e le notizie del mondo occitano). Tale attività ha una valenza fondamentale nel superare il concetto di *museo chiuso-museo aperto* mantenendo costante il livello di attenzione del pubblico.

Progetto L.482/99 Unione Montana Valle Maira di Sportello linguistico e attività culturali di promozione linguistica: (completamento al 30 settembre delle attività finanziate con fondi dell'annualità 2019 e avvio dal 1<sup>o</sup> ottobre delle attività finanziate con fondi dell'annualità 2020). Principali attività:

- Servizio di sportello linguistico per gli utenti delle P.A. della Valle Maira
- Attività culturali di promozione linguistica: articoli giornalistici Ousitanio Vivo (pubblicati su sito web e pagine social di Espaci), incontri in Valle Maira sulla letteratura in lingua occitana (*Un poc a pr'un - poesia occitana*); serate di lettura in Valle Maira di brani trobadorici (fatta la prima con Meliga Walter nel 2021 e altre le faremo entro settembre 2022), laboratori ludici di lettura in lingua oc per bambini in Valle Maira (fatto il primo con Caterina Ramonda e altri 9 li faremo entro settembre 2022); Serate di conversazione in lingua occitana con la cittadinanza nel 2022

Corsi di lingua e cultura occitana (nel 2021 erogazioni di lezioni on-line su piattaforme di e-learning Moodle e di videoconferenza Meet)

XIII Congresso AIEO - Occitania: centri e periferie. Congresso on-line dal 12 al 17 luglio 2021 con la curatela del Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università di Torino (organizzazione generale e scientifica) e la collaborazione di Espaci Occitan (promozione dell'evento + iniziative collaterali on line):

- produzione e pubblicazione di n° 8 filmati Gacha
- proiezione on line di n° 2 spettacoli (Bogre il film e Bastian Nevacho)
- realizzazione della Tavola rotonda *Lou mai di rais*

Rassegna Dante e la lingua d'oc (dal 20/6 al 29/10)

Rassegna dedicata al 7° centenario dalla morte di Dante Alighieri e al rapporto che il poeta ebbe con la lingua occitana. Espaci Occitan ha progettato e realizzato da giugno a ottobre oltre una ventina di appuntamenti nelle Valli Po, Varaita, Maira, Grana e Stura con studiosi e docenti universitari partecipando alla costruzione del calendario AMOR MI MOSSE .

Tour Bogre - la mostra, prime date dell' esposizione itinerante a integrazione del film documentario BOGRE - LA GRANDE ERESIA EUROPEA di Fredo Valla (Saluzzo , Cuneo, Dronero, Caraglio, Brossasco)

Gran Dizionario della Lingua oc alpina. Prosecuzione della costruzione del dizionario avviato dal Comitato per il Gran Dizionario della lingua occitana diretto dal Prof Gilardino.

Antologia poetesse occitane. Avanzamento nella costruzione della sezione delle poetesse occitane d'Italia per l'antologia *PARAULAS DE HEMNAS* tomi 2 e 3.

Progetto Nega so - Valle Myra è casa mia in collaborazione con la Coop. Liberitutti realizzazione di laboratori didattici di inclusione del mondo migrante incentrati sui contenuti culturali del Museo Sòn de Lengha e del Museo Mallé in orario scolastico ed extrascolastico con visite ad alcuni musei del territorio.

Rassegna LIBRES LIBRES (novembre 2021). Appuntamenti letterari dedicati alla presentazione di libri aventi legami col territorio occitano con letture dal vivo e dibattiti alla presenza di autori e/o editori

1000 Anni Valle Maira Avanzamento del progetto con elaborazione contenuti per la costruzione del sito onepage dedicato all'iniziativa che avrà il suo culmine nel 2028.

Mostre al Museo Mallé Paesaggi Ritrovati Le valli Maira e Stura nelle opere di Francesco Franco e Michele Pellegrino e *Bogre la Mostra*

Guarda! Si Muove! Completamento della produzione delle animazioni digitali costruite con la collaborazione di un gruppo di visitatori del Museo Mallé ai fini della valorizzazione delle opere d'arte della collezione di Luigi Mallé

Mistà! Si Muove! Prime fasi di lavoro volte alla creazione di nuove animazioni digitali aventi ad oggetto gli affreschi presenti in alcune chiese Mistà (il progetto si ispira al precedente *Guarda! Si muove!*)

L'Orecchio del Mallé Realizzazione di laboratori ludico-didattico-creativi nel Museo Mallé in cui sono state le sensazioni generate dall'ascolto dei brani musicali della collezione Luigi Mallé a ispirare i bambini nella produzione artistica visiva.

La Dott.sa Pellerino sottolinea che le attività del Museo Mallé sono curate dalla Dott.sa Mulatero Ivana, storica dell'arte e curatrice del museo.

La parola torna al Presidente che ricorda su quali basi si articola il funzionamento di Espaci Occitan. Espaci vive di finanziamenti di enti pubblici e privati con una parte preponderante della Regione Piemonte con cui prima si aveva una convenzione e ora invece si partecipa a bandi il cui esito è comunicato solo a fine anno. Al momento con la Regione abbiamo un credito di 100.000 euro per attività già concluse, avremmo dovuto aver già incassato almeno la metà dell'importo, ma così non è. A causa dei ritardi perdurano i problemi di liquidità e perciò abbiamo rinnovato il fido di 30.000 €.

Dopo aver illustrato la situazione dell'anno corrente, il Presidente passa ora la parola al consulente fiscale Dott. Commercialista Agnese Enrico per l'illustrazione del Conto Consuntivo dell'anno 2020.

Prende la parola il Dott. Agnese Enrico il quale informa che la contabilità dell'ente è di tipo privatistico e il sistema adottato è quello della contabilità in partita doppia, una scelta che rende il tutto più comprensibile e trasparente e che in 20 anni non ha mai creato problemi. Ciò detto passa ora ad illustrare nel dettaglio lo stato patrimoniale e il conto economico al 31/12/2020. Dal raffronto con l'anno precedente si rileva una contrazione delle entrate a cui però è corrisposto un decremento anche delle spese. Il risultato gestionale è comunque positivo. Il Dott. Agnese chiude comunicando che tutta la contabilità è stata visionata dal Collegio dei Revisori dei Conti e chiede ai Revisori presenti di intervenire per esporre il loro parere.

Interviene ora il Revisore dei Conti Salomone Roberto che porta i saluti del Revisore dei Conti Dott. Bersia Guido, oggi assente per impegni sopraggiunti, e comunica che dall'analisi della contabilità non vi è nulla da eccepire. Si rileva una contrazione delle entrate ma nello stesso tempo una riduzione delle spese, comprese quelle del personale dipendente. Ciò detto a nome dell'intero Collegio Sindacale il Dott. Salomone comunica che il parere espresso da tutti e tre i Revisori è favorevole. Conclude con l'augurio di un futuro migliore con più solidità e più stabilità finanziaria.

Si passa ora alla votazione:

*Sentite la relazione introduttiva del Presidente Ghio Michelangelo e della Direttrice Scientifica Pellerino Rosella, l'esposizione dettagliata del Conto Consuntivo 2020 da parte del consulente fiscale Dott. Commercialista Enrico Agnese e visto il relativo parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti, l'Assemblea approva all'unanimità il Conto Consuntivo 2020 che si allega al presente verbale*

### **3. Al punto all'O.d.g. "Approvazione Bilancio Preventivo 2021"**

Il Presidente giustifica il ritardo nella presentazione del disegno di Bilancio Preventivo 2021 dovuto alle risposte tardive sui finanziamenti certi, alcuni dei quali pervenuti a fine anno. Chiede ora al Consulente fiscale Dott. Commercialista Agnese Enrico di illustrare il documento.

Prende la parola il Dott. Agnese che informa del fatto che la costruzione dei bilanci preventivi dell'associazione si basa sempre fondamentalmente sui residui di contratti pregressi e cioè su quanto resta ancora da svolgere per la chiusura dei progetti iniziati in anni precedenti e sulla nuova contrattualistica stipulata nell'anno di competenza considerando ciò che orientativamente verrà realizzato nell'anno medesimo. Complessivamente si può rifevare che nel 2021 la tendenza del verso una ripresa rispetto al 2020. Le entrate sono superiori e a queste corrispondono altrettante uscite ed è stata calcolata una maggiore spesa di personale dovuta più che altro al mancato uso della cassa integrazione di cui invece si era fruito nel 2020 in occasione del lock-down più duro. Il bilancio di previsione 2021 chiude in

pareggio: la differenza tra entrate e uscite è pari a zero. Ciò detto, il Dott. Agnese passa la parola al Collegio dei Revisori dei Conti per l'esposizione del loro parere.

Prende la parola il Revisore dei Conti, Dott. Salomone Roberto che comunica il parere favorevole espresso dal Collegio Sindacale.

Si passa ora alla votazione:

*Sentite la relazione introduttiva del Presidente Ghio Michelangelo e l'esposizione dettagliata del Bilancio Preventivo 2021 da parte del consulente fiscale Dott. Commercialista Enrico Agnese e visto il relativo parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti, l'Assemblea approva all'unanimità il Bilancio Preventivo 2021 che si allega al presente verbale.*

#### **4. Al punto all'O.d.g. "Approvazione Bilancio Preventivo 2022"**

Il Presidente comunica che poiché nell'arco dell'anno corrente si è molto lavorato per impostare nuovi progetti e considerato l'esito positivo di alcuni di essi, si è riusciti a costruire un disegno di Bilancio Preventivo 2022 abbastanza attendibile. Chiede ora al Consulente fiscale Dott. Commercialista Agnese Enrico di procedere con l'illustrazione del documento.

Prende la parola il Dott. Agnese che illustra brevemente le voci del Bilancio Preventivo 2022 il cui risultato pareggia su un importo praticamente uguale a quello del 2021. Si prevede una riduzione del costo del personale e un aumento della voce servizi, questo perché si ipotizza che la dipendente che si è licenziata possa essere sostituita con una collaborazione esterna. Il bilancio di previsione 2022 chiude in pareggio: la differenza tra entrate e uscite è pari a zero. Ciò detto, il Dott. Agnese passa la parola al Collegio dei Revisori dei Conti per l'esposizione del loro parere. Prende la parola il Revisore dei Conti, Dott. Salomone Roberto che comunica il parere favorevole espresso dal Collegio Sindacale.

Si passa ora alla votazione:

*Sentite la relazione introduttiva del Presidente Ghio Michelangelo e l'esposizione dettagliata del Bilancio Preventivo 2022 da parte del consulente fiscale Dott. Commercialista Enrico Agnese e visto il relativo parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti, l'Assemblea approva all'unanimità il Bilancio Preventivo 2022 che si allega al presente verbale.*

#### **5. Al punto all'O.d.g. "Definizione importo quota associativa 2022"**

Il Presidente comunica che la proposta del Consiglio Direttivo è quella di mantenere anche per il 2022 l'importo attuale della quota associativa che ammonta a € 500 €/cad come per gli anni precedenti. Informa della necessità di parlare in una prossima seduta di un contributo straordinario per permettere all'associazione di strutturarsi meglio al fine di creare le condizioni necessarie per assumere incarichi importanti.

Si passa ora alla votazione:

*L'Assemblea decide all'unanimità di mantenere invariato per l'anno 2022 l'importo delle quote associative che viene dunque fissato in 500 €/cad*

#### **6. Al punto all'O.d.g. "Approvazione programma attività 2022"**

Il Presidente illustra brevemente l'ipotesi di un primo programma attività per il 2022 che in sintesi riguarda la continuità dei servizi culturali ordinari, dell'attività divulgativa culturale e dei corsi di lingua e cultura occitana; la prosecuzione nella gestione di diversi progetti già iniziati e cioè: il progetto di Sportello Linguistico Valle Maira L.482/99 annualità 2020 affidato all'associazione dall'Unione Montana Valle Maira, il progetto 28 maggio 2028. Mille anni Valle Maira sul quale è previsto anche un lavoro sugli antichi statuti, il progetto Nega so - Valle Myra è casa mia svolto in partenariato con la Cooperativa

Liberitutti e dedicato al tema dell'inclusione del mondo migrante attraverso la cultura, il progetto *Gran Dizionario della Lingua d'oc alpina* ereditato dall'omonimo comitato, il progetto *Mistà! Si Muove!* per il quale è in fase di definizione un accordo con la Diocesi di Saluzzo che riguarda la costruzione di animazioni digitali per cinque chiese Mistà della Valle Maira ma estendibile anche ad altre chiese, il progetto *L'Orecchio del Mallé* affidato all'associazione dal Comune di Dronero, il progetto *Beica ben!* (bando *IN LUCE*) del Comune di Caraglio del quale l'associazione è partner insieme Fondazione Filatoio Rosso di Caraglio, Ecomuseo dell'Alta Valle Maira, Ecomuseo Terre del Castelmagno, ecc. Nel 2022 proseguirà l'impegno di divulgazione di BOGRE la mostra e altre produzioni del passato. Oltre a ciò molte sono le promesse di collaborazione per attività condotte da terzi (redazione di pubblicazioni, ricerche, costruzione di rassegne ed eventi, costruzione e/o partecipazione a convegni, seminari, premi, ecc). Altri progetti/servizi/attività potranno svilupparsi nell'arco del 2022 in funzione di eventuali nuovi affidamenti e/o nuovi finanziamenti a fronte di concorso su specifici bandi di enti pubblici o privati di cui al momento non si è ancora a conoscenza.

La relazione del Presidente sul programma 2022 prosegue evidenziando l'impegno dell'associazione nelle differenti aree, e quindi:

- attività per Dronero: Museo Mallé
- attività per la Valle Maira: L.482/99; Mille Anni Valle Maira
- attività per le Aree Interne Valli Maira e Grana: progetti di valorizzazione culturale in diversi Comuni
- attività su Saluzzo e Terres Monviso: con Fredo Valla idee per Saluzzo 2024, Occit'amo, rassegne culturali divulgative con appuntamenti su tutta l'area di Terres (esempio: Dante e la lingua d'oc)
- rapporti con Ecomusei
- ripresa attività per la rete musei Maraman Valli Maira e Grana con allargamento ad altre valli.

Ciò premesso, il Presidente continua con una riflessione sull'urgenza di fare anche qualcosa di nuovo per rivitalizzare il mondo occitano, all'apparenza un po' stanco. Sarebbe bello quindi organizzare in un contesto festoso una sorta di "Stati Generali della lingua occitana" per aprirsi, conoscersi e avviare collaborazioni: un evento nuovo ad oltre vent'anni dalla nascita di Espaci Occitan e dalla promulgazione della Legge 482. Un'altra bella novità potrebbe essere l'ipotesi di una futura nascita di un polo della lingua occitana a Cuneo, generato e gestito direttamente dall'Università di Torino. È un'ipotesi realistica, ma occorre aspettare. Certo è che un polo del genere potrebbe essere il preludio autorevole anche per l'inserimento dell'occitano nelle scuole.

Dopo ampia discussione si passa alla votazione.

*Sentita la relazione del Presidente l'Assemblea approva all'unanimità il programma di attività 2022*

## **7. Al punto all'O.d.g. "Varie ed eventuali"**

Non vi sono altri argomenti su cui deliberare.

Esauriti gli argomenti posti all'ordine del giorno, alle ore 17.15 la seduta è tolta.

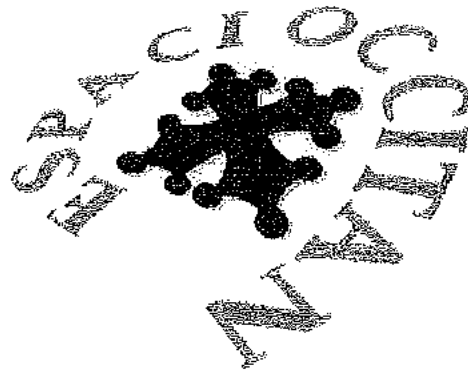
IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Teresa Totino

IL PRESIDENTE DELL'ASSEMBLEA

Ghio Michelangelo

**ASSOCIAZIONE  
"ESPACI OCCITAN"**



**CONTO CONSUNTIVO 2020**

Sede legale: Via Val Maira 19-12025 Dronero  
C.F. e P.I.: 02701920049  
Telefono e fax 0174 904075



ASSOCIAZIONE ESPACI OCCITAN-Via Val Maira 19 - 12025 Dronero Cn

**ASSOCIAZIONE ESPACI OCCITAN**  
Via Val Maira 19 - 12025 Dronero Cn  
P.IVA. 02701920049

**CONTO CONSUNTIVO AL 31/12/2020**  
**STATO PATRIMONIALE**  
(importi espressi in unità di euro)

<b>ATTIVO</b>		31/12/2020	31/12/2019
<b>A)</b>	<b>CREDITI VERSO ASSOCIATI PER VERSAMENTI QUOTE</b>		
	<b>IMMOBILIZZAZIONI</b>		
<b>B)</b>	<b>Immobilizzazioni Immateriali:</b> (ammortamenti)		
	1) Costi di impianto ed ampliamento		
	2) Costi di ricerca, di sviluppo e di pubblicità		
	3) Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno		
	4) Concessioni, licenze, marchi e diritti simili		
	5) Avviamento		
	6) Immobilizzazioni in corso e acconti		
	7) Altre		
	<b>Totale</b>		
<b>II</b>	<b>immobilizzazioni Materiali</b> (ammortamento)		
	1) Terreni e fabbricati		
	2) Impianti e attrezzature	25.145	29.747
	3) Altri beni		
	4) Immobilizzazioni in corso e acconti		
	<b>Totale</b>	25.145	29.747
<b>III</b>	<b>Immobilizzazioni Finanziarie, con separata indicazione, per ciascuna voce dei crediti, degli importi esigibili entro l'esercizio successivo</b>		
	1) Partecipazioni		
	2) Crediti		
	3) Altri titoli		
	<b>Totale</b>		
	<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)</b>	<b>25.145</b>	<b>29.747</b>

ASSOCIAZIONE ESPACI OCCITAN-Via Val Maira 19 - 12025 Dronero Cn

<b>ATTIVO</b>		31/12/2020	31/12/2019
<b>C)</b>	<b>ATTIVO CIRCOLANTE</b>		
<b>I</b>	<b>Rimanenze:</b>	10.265	10.725
	1) Materie prime, sussidiarie e di consumo		
	2) Prodotti in corso di lavorazione e semilavorati		
	3) Lavori in corso su ordinazione		
	4) Prodotti finiti e merci	10.265	10.265
	5) Acconti		460
	<b>Totale</b>	10.265	10.725
<b>II</b>	<b>Crediti con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo</b>		
	esigibili nell'esercizio successivo		
	esigibili oltre esercizio successivo		
	1) Verso clienti	169.074	270.824
	2) Verso altri	3.795	4.147
	<b>Totale</b>	172.869	274.971
<b>III</b>	<b>Attività finanziaria che non costituiscono immobilizzazioni:</b>		
	1) Partecipazioni		
	2) Altri titoli		
	<b>Totale</b>		
<b>IV</b>	<b>Disponibilità liquide:</b>	48.565	2.098
	1) Depositi bancari e postali		
	2) Assegni		
	3) Cassa		
	<b>Totale</b>	48.565	2.098
	<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)</b>	<b>231.699</b>	<b>287.794</b>
<b>D)</b>	<b>RATEI RISCOINTI, con separata indicazione del disaggio su prestiti.</b>	<b>0</b>	<b>2.490</b>
	<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>256.844</b>	<b>320.031</b>

ASSOCIAZIONE ESPACI OCCITAN-Via Val Maira 19 - 12025 Dronero Cn

<b>PASSIVO</b>		31/12/2020	31/12/2019
<b>A)</b>	<b>PATRIMONIO NETTO:</b>		
I			
1)	Risultato gestionale esercizio in corso	234	3.045
2)	Risultato gestionale da esercizi precedenti	15.811	11.968
3)	Riserve statutarie		
II	Fondo di dotazione dell'ente		
III	Patrimonio vincolato		
1)	Fondi vincolati destinati da terzi		
2)	Fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali		
	<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO</b>	<b>16.047</b>	<b>15.811</b>
<b>B)</b>	<b>FONDI PER RISCHI E ONERI</b>		
1)	Per trattamento di quiescenza e obblighi simili		
2)	Altri	20.000	20.000
	<b>TOTALE FONDO PER RISCHI E ONERI</b>	<b>20.000</b>	<b>20.000</b>
<b>C)</b>	<b>TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO</b>	<b>29.819</b>	<b>27.587</b>
<b>D)</b>	<b>DEBITI, con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo</b>		
	Esigibili entro l'esercizio successivo		
	Esigibili oltre l'esercizio successivo		
1)	Titoli di solidarietà ex art. 29 D.lgs n. 460		
2)	Debiti verso banche	0	45.290
3)	Debiti verso altri finanziatori	15.000	15.000
4)	Acconti		
5)	Debiti verso fornitori	73.654	86.790
6)	Debiti tributari	3.981	2.629
7)	Debiti verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	1.853	2.840
8)	Altri debiti	10.261	14.023
	<b>TOTALE DEBITI</b>	<b>104.739</b>	<b>167.372</b>
<b>E)</b>	<b>RATEI RISCONTI, con separata indicazione dell'agto su prestiti</b>	<b>86.239</b>	<b>89.261</b>
	<b>TOTALE PASSIVO</b>	<b>256.844</b>	<b>320.031</b>

ASSOCIAZIONE ESPACI OCCITAN-Via Val Maira 19 - 12025 Dronero Cn

**CONTO CONSUNTIVO AL 31/12/2020**  
**RENDICONTO GESTIONALE**  
 (importi espressi in unità di euro)

	31/12/2020	31/12/2019
<b>A) ATTIVITA' TIPICHE</b>	<b>167.279</b>	<b>222.932</b>
<b>PROVENTI</b>		
1.1) Da contributi su progetti	125.540	187.020
1.2) Da contratti con enti pubblici		
1.3) Da soci e associati	10.000	8.000
1.4) Da non soci		
1.5) Altri proventi	21.468	17.638
1.6) Rimanenza finali	10.265	10.285
<b>ONERI</b>	<b>165.640</b>	<b>216.142</b>
1.1) Materie prime	7.836	14.744
1.2) Servizi	84.163	114.161
1.3) Godimento beni di terzi		
1.4) Personale	45.334	74.443
1.5) Ammortamenti	4.862	502
1.6) Oneri diversi di gestione	13.380	12.292
1.7) Accantonamento per rischi		
1.8) Rimanenze iniziali	10.265	
<b>RISULTATO DELLE ATTIVITA' TIPICHE</b>	<b>1.639</b>	<b>6.790</b>
<b>B) PROMOZIONE E RACCOLTA FONDI</b>		
<b>PROVENTI</b>		
2.1) Raccolta 1		
2.2) Raccolta 2		
2.3) Raccolta 3		
<b>ONERI</b>		
2.1) Raccolta 1		
2.2) Raccolta 2		
2.3) Raccolta 3		
<b>RISULTATO DELLA RACCOLTA DEI FONDI</b>		
<b>C) ATTIVITA' ACCESSORIE</b>		
<b>PROVENTI</b>		
3.1) Da contributi su progetti		
3.2) Da contratti con enti pubblici		
3.3) Da soci e associati		
3.4) Da non soci		
3.5) Altri proventi		

ASSOCIAZIONE ESPACI OCCITAN-Via Val Maira 19 - 12025 Dronero Cn

<b>ONERI</b>		
3.1) Materie prime		
3.2) Servizi		
3.3) Godimento beni di terzi		
3.4) Personale		
3.5) Ammortamenti		
3.6) Oneri diversi di gestione		
<b>RISULTATO DELLE ATTIVITA' ACCESSORIE</b>		
<b>D) ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI</b>		
<b>PROVENTI</b>		
4.1) Da depositi bancari		3
4.2) Da altre attività		
4.3) Da patrimonio edilizio		
4.4) Da altri beni patrimoniali		
<b>ONERI</b>		
4.1) Su prestiti bancari	1.405	2.948
4.2) Su altri prestiti		
4.3) Da patrimonio edilizio		
4.4) Da altri beni patrimoniali		
<b>RISULTATO DELLE ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI</b>	<b>(1.405)</b>	<b>(2.945)</b>
<b>E) ATTIVITA' STRAORDINARIE</b>		
<b>PROVENTI</b>		
5.1) Da attività finanziarie		
5.2) Da attività immobiliari		
5.3) Da altre attività		
<b>ONERI</b>		
5.1) Da attività finanziarie		
5.2) Da attività immobiliari		
5.3) Da altre attività		
<b>RISULTATO DELLE ATTIVITA' STRAORDINARIE</b>		
<b>F) ATTIVITA' DI SUPPORTO GENERALE</b>		
<b>PROVENTI</b>		
6.1) Proventi straordinari		
<b>ONERI</b>		
6.1) Oneri straordinari		
<b>RISULTATO DELL'ATTIVITA' DI SUPPORTO</b>		

ASSOCIAZIONE ESPACI OCCITAN-Via Val Maira 19 - 12025 Dronero Cn

<b>G) ALTRE ATTIVITA'</b>		
<b>PROVENTI</b>		
7.1) Altri proventi		
<b>ONERI</b>		
7.1) Altri oneri		
<b>RISULTATO DELLE ALTRE ATTIVITA'</b>		
<b>E) RISULTATO GESTIONALE</b>	<b>234</b>	<b>3.845</b>

**CONTO CONSUNTIVO AL 31/12/2020  
NOTA INTEGRATIVA**

Il conto Consuntivo è stato redatto secondo lo schema di rendiconto gestionale a sezioni contrapposte preparato dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti per gli enti non commerciali.

Al fine di agevolare il confronto tra la gestione 2019 e la gestione a consuntivo 2020 le sezioni di proventi e oneri sono state giustapposte.

L'ente svolge un'attività istituzionale prevista dall'art. 4 dello statuto, volta alla promozione dell'identità culturale della popolazione delle valli occitane in Piemonte.

**PRINCIPI E METODI CONTABILI**

I principi contabili ed i criteri di valutazione seguiti rispondono all'obiettivo della rappresentazione chiara, veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della società, nonché del suo risultato economico d'esercizio, come previsto dall'art. 2423 del codice civile.

Si sono applicati i principi di redazione dell'art. 2423-bis cc. ed i criteri di valutazione dell'art. 2426 cc. Nonché quelli adottati dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e Ragionieri per la formazione del bilancio.

Di seguito vengono proposti quelli più significativi.

ASSOCIAZIONE ESPACI OCCITAN-Via Val Maira 19 - 12025 Dronero Cn

*Immobilizzazioni*

Le immobilizzazioni sono iscritte, perlopiù, al costo di acquisizione comprensivo di eventuali oneri accessori e al netto dei relativi ammortamenti. Per il patrimonio librario si è provveduto alla stima del presumibile valore di approvvigionamento.

Le quote annuali di ammortamento sono determinate tenendo conto della residua possibilità di utilizzo.

*Crediti*

I crediti sono iscritti al valore nominale data la loro certa solvibilità.

*Rimanenze*

Si è provveduto ad appostare come rimanenze finali i prodotti editoriali realizzati nel passato per la vendita; il valore corrisponde al costo di edizione tipografica.

*Disponibilità liquide*

Sono iscritte al valore nominale.

*Patrimonio netto*

Il capitale netto risulta dalla differenza positiva di attività e passività.

*Debiti*

I debiti sono iscritti al valore nominale.

*Ratei e Risconti*

I ratei passivi sono quote di costi maturati nel 2020 ma che avranno manifestazione numeraria nel 2021.

I risconti passivi si riferiscono a componenti positivi di reddito di competenza 2021 e manifestazione numeraria nel 2020.

Di seguito i progetti portati avanti nel corso del 2020 con evidenza della parte di competenza dell'anno:

ANNO 2020		Importo totale	2020
159	FONDAZIONE CRC	Contributo progetto Guardal Si muovei - Bando Musei da vivere 2018	€ 18.000,00 € 6.000,00
163	COMUNE DI DRONERO	Affidamento gestione apertura Museo Mallè	€ 12.000,00 € 6.000,00
166	FONDAZIONE CRC	Valle Maira 28/05/2028	€ 10.000,00 € 2.000,00
168	UNIONE MONTANA VALLE MAIRA	Sportello linguistico UM Valle Maira - L.482/99 anno 2018	€ 37.905,00 € 28.405,00

ASSOCIAZIONE ESPACI OCCITAN-Via Val Maira 19 - 12025 Dronero Cn

169	UNIONE MONTANA VALLE MAIRA	Contributo Mille anni – VM 28/05/2028	€ 12.500,00	€ 2.000,00
173	FONDAZIONE CRT	Contributo Congresso AIEO	€ 10.000,00	€ 3.000,00
174	UNIONE MONTANA VALLE MAIRA	Animazione Gal 2020	€ 4.235,00	€ 4.235,00
175	FONDAZIONE CRC	Contributo Grande Dizionario Oc	€ 20.000,00	0
176	UNIONE MONTANA VALLE MAIRA	Sportello linguistico UM Valle Maira – L.482/99 anno 2019	€ 39.200,00	€ 9.800,00
178	REGIONE PIEMONTE	Contributo 2020	€ 64.108,00	€ 64.108,00
	TOTALE		€ 227.948,00	€ 125.548,00

**IL PERSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE**

Il Consiglio Direttivo ha nel corso del 2020 perseguito la realizzazione dell'oggetto sociale attraverso le attività sopra riportate in un contesto di generale contrazione del sostegno pubblico al settore culturale. Si evidenzia che causa l'emergenza Covid 19 l'Associazione è ricorsa alla Cassa integrazione per i propri dipendenti nel periodo aprile – giugno 2020.

Nonostante questo difficile momento congiunturale Espaci ha ricevuto conferme di stima ed appoggio in sede regionale concretizzatesi con ulteriori affidi di importanti progetti, che nuovamente lasciano bene sperare sul futuro dell'associazione.

In proposito si sottolinea come gli Enti pubblici versino tuttavia con grande ritardo i contributi già deliberati su progetti approvati realizzati e rendicontati; detta situazione crea grandi difficoltà di ordine finanziario all'Associazione che è pertanto costretta a ricorrere al finanziamento bancario sostenendone gli ulteriori oneri.

Il presente bilancio è vero, reale, corrisponde alle scritture contabili e rispecchia la situazione patrimoniale, finanziaria ed economica al 31/12/2020 correttamente corredata secondo le disposizioni del codice civile.

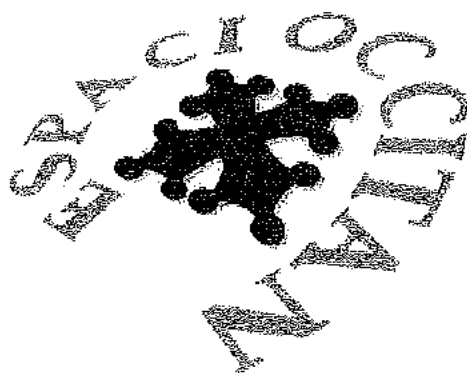
Il Consiglio Direttivo rassegna all'Assemblea dei soci il presente rendiconto chiedendo la sua approvazione.

Per il Consiglio Direttivo

Il Presidente  
(Michelangelo Ghio)



# **ASSOCIAZIONE "ESPACI OCCITAN"**



## **PREVENTIVO 2021**

Sede legale: Via Val Maira 19 - 12025 Dronero  
C.F. e P.I.: 02701920049  
Telefono e fax 0171 904075 - [segreteria@espaci-occitan.org](mailto:segreteria@espaci-occitan.org)

ASSOCIAZIONE ESPACI OCCITAN - Via Val Maira 19 - Dronero -

**ASSOCIAZIONE ESPACI OCCITAN**  
Via Val Maira 19 - 12025 Dronero CN - C.F. e P.I. 02701920049

**PREVENTIVO 2021**

		PREVENTIVO 2021
<b>A) ATTIVITA' TIPICHE</b>		
<b>PROVENTI</b>		<b>200.000</b>
1.1)	Da contributi su progetti	177.000
1.2)	Da contratti con enti pubblici	
1.3)	Da soci e associati	10.000
1.4)	Da non soci	
1.5)	Altri proventi	4.000
1.6)	Rimanenze finali	9.000
<b>ONERI</b>		<b>198.000</b>
1.1)	Materie prime	15.000
1.2)	Servizi	111.000
1.3)	Godimento beni di terzi	
1.4)	Personale	61.000
1.5)	Ammortamenti	
1.6)	Oneri diversi di gestione	1.470
1.7)	Rimanenze iniziali	9.530
<b>RISULTATO DELLE ATTIVITA' TIPICHE</b>		<b>2.000</b>
<b>B) PROMOZIONE E RACCOLTA FONDI</b>		
<b>PROVENTI</b>		
2.1)	Raccolta 1	
2.2)	Raccolta 2	
2.3)	Raccolta 3	
<b>ONERI</b>		
2.1)	Raccolta 1	
2.2)	Raccolta 2	
2.3)	Raccolta 3	
<b>RISULTATO DELLA RACCOLTA DEI FONDI</b>		<b>0</b>
<b>C) ATTIVITA' ACCESSORIE</b>		
<b>PROVENTI</b>		
3.1)	Da contributi su progetti	
3.2)	Da contratti con enti pubblici	
3.3)	Da soci e associati	
3.4)	Da non soci	
3.5)	Altri proventi	

ASSOCIAZIONE ESPACI OCCITAN - Via Val Maira 19 - Dronero -

<b>ONERI</b>	
3.1) Materie prime	
3.2) Servizi	
3.3) Godimento beni di terzi	
3.4) Personale	
3.5) Ammortamenti	
3.6) Oneri diversi di gestione	
<b>RISULTATO DELLE ATTIVITA' ACCESSORIE</b>	<b>0</b>
<b>D) ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI</b>	
<b>PROVENTI</b>	
4.1) Da depositi bancari	
4.2) Da altre attività	
4.3) Da patrimonio edilizio	
4.4) Da altri beni patrimoniali	
<b>ONERI</b>	
4.1) Su prestiti bancari	2.000
4.2) Su altri prestiti	
4.3) Da patrimonio edilizio	
4.4) Da altri beni patrimoniali	
<b>RISULTATO DELLE ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI</b>	<b>(2.000)</b>
<b>E) ATTIVITA' STRAORDINARIE</b>	
<b>PROVENTI</b>	
5.1) Da attività finanziarie	
5.2) Da attività immobiliari	
5.3) Da altre attività	
<b>ONERI</b>	
5.1) Da attività finanziarie	
5.2) Da attività immobiliari	
5.3) Da altre attività	
<b>RISULTATO DELLE ATTIVITA' STRAORDINARIE</b>	<b>0</b>
<b>F) ATTIVITA' DI SUPPORTO GENERALE</b>	
<b>PROVENTI</b>	
6.1) Proventi straordinari	
<b>ONERI</b>	
6.1) Materie prime	
6.2) Servizi	
6.3) Godimento beni di terzi	
6.4) Personale	
6.5) Ammortamenti	
6.6) Oneri diversi di gestione	
<b>RISULTATO DELL'ATTIVITA' DI SUPPORTO</b>	<b>0</b>

3

ASSOCIAZIONE ESPAGI OCCITAN - Via Val Maira 19 - Dronero -

<b>G) ALTRE ATTIVITA'</b>	
<b>PROVENTI</b>	
7.1) Altri proventi	
<b>ONERI</b>	
7.1) Altri oneri	
<b>RISULTATO DELLE ALTRE ATTIVITA'</b>	0
<b>H) RISULTATO GESTIONALE</b>	0

Il preventivo economico predisposto rispecchia lo schema di rendiconto gestionale a sezioni contrapposte preparato dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti per gli enti non commerciali.

L'incertezza o mancanza totale di informazioni sui flussi finanziari delle contribuzioni regionali ai diversi progetti hanno indotto a tralasciare totalmente la predisposizione di uno stato patrimoniale preventivo al 31.12.2021 data la bassissima significatività che l'elaborato avrebbe posseduto. Entro la sezione 1 trovano pertanto rappresentazione gli svariati progetti connessi all'attività linguistica tipica dell'associazione che si presume verranno realizzati dietro incarico di soci, di soggetti non soci ed in particolare della Regione Piemonte.

#### Dipendenti e consulenti

L'Associazione impiega, al momento della redazione del preventivo, tre dipendenti dei quali uno a tempo pieno e due con contratto part time; è ragionevole pensare che l'associazione modulerà il ricorso ai consulenti esterni sulla base dei contributi che soprattutto la Regione Piemonte delibererà a suo favore.

#### Il perseguimento dell'oggetto sociale

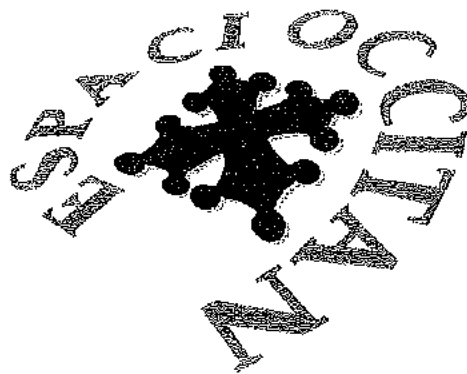
L'Associazione proseguirà nel perseguimento dell'oggetto sociale come stabilito nello statuto sociale, attraverso la realizzazione di tutte le progettualità già presentate ed accettate dalla Regione Piemonte e dagli enti locali soci e la prosecuzione ed intensificazione ulteriore di detta attività.

Il Consiglio Direttivo rassegna all'Assemblea dei soci il presente rendiconto chiedendone l'approvazione così come predisposto.

Per il Consiglio Direttivo

Il Presidente  
(Michelangelo Ghio)

# **ASSOCIAZIONE "ESPACI OCCITAN"**



## **PREVENTIVO 2022**

Sede legale: Via Val Maira 19 - 12025 Dronero  
C.F. e P.I.: 02701920049  
Telefono e fax 0171 904075 - [segreteria@espaci-occitan.org](mailto:segreteria@espaci-occitan.org)

ASSOCIAZIONE ESPACI OCCITAN - Via Val Maira 19 - Dronero -

**ASSOCIAZIONE ESPACI OCCITAN**  
Via Val Maira 19 - 12025 Dronero CN - C.F. e P.I. 02701920049

**PREVENTIVO 2022**

		PREVENTIVO 2022
<b>A) ATTIVITA' TIPICHE</b>		
<b>PROVENTI</b>		<b>200.000</b>
1.1) Da contributi su progetti		177.000
1.2) Da contratti con enti pubblici		
1.3) Da soci e associati		10.000
1.4) Da non soci		4.000
1.5) Altri proventi		9.000
1.6) Rimanenze finali		
<b>ONERI</b>		<b>198.000</b>
1.1) Materie prime		15.000
1.2) Servizi		122.000
1.3) Godimento beni di terzi		
1.4) Personale		50.000
1.5) Ammortamenti		
1.6) Oneri diversi di gestione		1.470
1.7) Rimanenze iniziali		9.530
<b>RISULTATO DELLE ATTIVITA' TIPICHE</b>		<b>2.000</b>
<b>B) PROMOZIONE E RACCOLTA FONDI</b>		
<b>PROVENTI</b>		
2.1) Raccolta 1		
2.2) Raccolta 2		
2.3) Raccolta 3		
<b>ONERI</b>		
2.1) Raccolta 1		
2.2) Raccolta 2		
2.3) Raccolta 3		
<b>RISULTATO DELLA RACCOLTA DEI FONDI</b>		<b>0</b>
<b>C) ATTIVITA' ACCESSORIE</b>		
<b>PROVENTI</b>		
3.1) Da contributi su progetti		
3.2) Da contratti con enti pubblici		
3.3) Da soci e associati		
3.4) Da non soci		
3.5) Altri proventi		

2

Preventivo 2022

ASSOCIAZIONE ESPACI OCCITAN - Via Val Maira 19 - Dronero -

<b>ONERI</b>	
3.1) Materie prime	
3.2) Servizi	
3.3) Godimento beni di terzi	
3.4) Personale	
3.5) Ammortamenti	
3.6) Oneri diversi di gestione	
<b>RISULTATO DELLE ATTIVITA' ACCESSORIE</b>	<b>0</b>
<b>D) ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI</b>	
<b>PROVENTI</b>	
4.1) Da depositi bancari	
4.2) Da altre attività	
4.3) Da patrimonio edilizio	
4.4) Da altri beni patrimoniali	
<b>ONERI</b>	
4.1) Su prestiti bancari	2.000
4.2) Su altri prestiti	
4.3) Da patrimonio edilizio	
4.4) Da altri beni patrimoniali	
<b>RISULTATO DELLE ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI</b>	<b>(2.000)</b>
<b>E) ATTIVITA' STRAORDINARIE</b>	
<b>PROVENTI</b>	
5.1) Da attività finanziarie	
5.2) Da attività immobiliari	
5.3) Da altre attività	
<b>ONERI</b>	
5.1) Da attività finanziarie	
5.2) Da attività immobiliari	
5.3) Da altre attività	
<b>RISULTATO DELLE ATTIVITA' STRAORDINARIE</b>	<b>0</b>
<b>F) ATTIVITA' DI SUPPORTO GENERALE</b>	
<b>PROVENTI</b>	
6.1) Proventi straordinari	
<b>ONERI</b>	
6.1) Materie prime	
6.2) Servizi	
6.3) Godimento beni di terzi	
6.4) Personale	
6.5) Ammortamenti	
6.6) Oneri diversi di gestione	
<b>RISULTATO DELL'ATTIVITA' DI SUPPORTO</b>	<b>0</b>

3

ASSOCIAZIONE ESPACI OCCITAN - Via Val Maira 19 - Dronero -

<b>G) ALTRE ATTIVITA'</b>	
<b>PROVENTI</b>	
7.1) Altri proventi	
<b>ONERI</b>	
7.1) Altri oneri	
<b>RISULTATO DELLE ALTRE ATTIVITA'</b>	<b>0</b>
<b>H) RISULTATO GESTIONALE</b>	<b>0</b>

Il preventivo economico predisposto rispecchia lo schema di rendiconto gestionale a sezioni contrapposte preparato dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti per gli enti non commerciali.

L'incertezza o mancanza totale di informazioni sui flussi finanziari delle contribuzioni regionali ai diversi progetti hanno indotto a trascurare totalmente la predisposizione di uno stato patrimoniale preventivo al 31.12.2022 data la bassissima significatività che l'elaborato avrebbe posseduto.

Entro la sezione 1 trovano pertanto rappresentazione gli svariati progetti connessi all'attività linguistica tipica dell'associazione che si presume verranno realizzati dietro incarico di soci, di soggetti non soci ed in particolare della Regione Piemonte.

#### Dipendenti e consulenti

L'Associazione impiega, al momento della redazione del preventivo, tre dipendenti dei quali uno a tempo pieno e due con contratto part time; è ragionevole pensare che l'associazione modulerà il ricorso ai consulenti esterni sulla base dei contributi che soprattutto la Regione Piemonte delibererà a suo favore.

#### Il perseguimento dell'oggetto sociale

L'Associazione proseguirà nel perseguimento dell'oggetto sociale come stabilito nello statuto sociale, attraverso la realizzazione di tutte le progettualità già presentate ed accettate dalla Regione Piemonte e dagli enti locali soci e la prosecuzione ed intensificazione ulteriore di detta attività.

Il Consiglio Direttivo rassegna all'Assemblea dei soci il presente rendiconto chiedendone l'approvazione così come predisposto.

Per il Consiglio Direttivo

Il Presidente  
(Michelangelo Ghio)